

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasääntö

Opetus- ja kasvatustalautakunta 25.9.2025 § X

Sisällysluettelo

Toimintasääntö	3
OSA I Palvelualueen organisaatorakenne.....	4
Luku 1 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	4
1 § Organisaatio	4
2 § Palvelualueen johtaminen	4
3 § Yhteiset palvelut.....	5
Luku 2 Varhaiskasvatuksen avainalue	5
4 § Avainalueen johtaminen	5
5 § Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut	5
6 § Kunnallinen varhaiskasvatus ja esiopetus	6
7 § Yksityinen varhaiskasvatus	6
Luku 3 Opetuksen avainalue	6
8 § Avainalueen johtaminen	6
9 § Opetuksen yhteiset palvelut.....	7
10 § Perusopetus.....	7
11 § Lukiokoulutus.....	7
OSA II Viranhaltijoiden toimivalta	8
Luku 4 Tehtäväkohtainen toimivalta.....	8
12 § Palvelualuejohtaja	8
13 § Varhaiskasvatusjohtaja	8
14 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus)	9
15 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (yksityinen varhaiskasvatus)	9
16 § Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija.....	9
17 § Päiväkodin johtaja	10
18 § Toimistosihteeri (konsernipalvelut)	10
19 § Opetusjohtaja	10
20 § Perusopetuksen palvelupäällikkö.....	11
21 § Peruskoulun rehtori	11
22 § Opettaja	12
23 § Lukion rehtori	12
24 § Lukion virka -apulaisrehtori	13
25 § Kasvun ja oppimisen tuen päällikkö	13
Luku 5 Muut määräykset	14
26 § Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta.....	14
27 § Rekisterinpitäjäys ja tietosuojan tehtävät	14
28 § Sopimusten hallinta: vastuuhenkilöt ja yhteyshenkilöt	15
29 § Lausuntojen, selvitysten ja vastineiden antaminen	15
30 § Tutkimusluvan myöntäminen	15
31 § Taloudellinen toimivalta	15

Toimintasääntö

Järvenpään kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty. Hallintosäännössä (18 § ja 19 §) on määritelty palvelualueautakunnan tehtävät.

Palvelualueautakunta päättää palvelualueen organisaatorakenteesta osassa 1 ja toimivallan edelleen siirtämisestä palvelualueensa viranhaltijoille osassa 2.

OSA I Palvelualueen organisaatorakenne

Luku 1 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue

1 § Organisaatio



2 § Palvelualueen johtaminen

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue toimii palvelualueautakunnan alaisuudessa ja toteuttaa sille hallintosäännössä asetettuja tehtäviä.

Palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti opetusjohtaja ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Palvelualueella toimii palvelualuejohtajan nimeämä johtoryhmä.

3 § Yhteiset palvelut

Yhteisten palvelujen yksikkö tukee palvelualueen toimintaa ja tuottaa palveluja koko palvelualueelle. Yhteiset palvelut vastaavat kasvun ja oppimisen tuen palveluista sekä strategisen johtamisen, tiedolla johtamisen, palveluverkon, kasvu- ja oppimisympäristöjen sekä ICT:n pedagogisen käytön kehittämisestä ja pedagogisesta tilakehityksestä.

Yksikköä johtaa palvelualuejohtaja. Hänen sijaisenaan toimii ~~nimetty avainaluejohtaja (varhaiskasvatusjohtaja tai opetusjohtaja)~~ ensisijaisesti opetusjohtaja ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Yhteisiin palveluihin sisältyviä kasvun ja oppimisen tuen palveluita johtaa kasvun ja oppimisen tuen päällikkö. Hänen sijaisenaan toimii perusopetuksen asioiden osalta perusopetuksen palvelupäällikkö ja varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuksen kunnallinen palvelupäällikkö.

Luku 2 Varhaiskasvatuksen avainalue

4 § Avainalueen johtaminen

Varhaiskasvatuksen avainalue vastaa varhaiskasvatus- ja esiopetuspalvelujen järjestämisestä.

Esiopetusta ja varhaiskasvatusta tuotetaan kaupungin omana toimintana, minkä lisäksi avainalue ohjaa, neuvoo ja valvoo yksityisten palveluntuottajien järjestämää varhaiskasvatusta.

Avainalueella toimivat kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikkö sekä yksityisen varhaiskasvatuksen yksikkö. Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut tukevat avainalueen toimintaa ja tuottavat palveluja sekä kunnalliselle että yksityiselle varhaiskasvatukselle.

Avainaluetta johtaa avainaluejohtaja (varhaiskasvatusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti ~~opetusjohtaja ja toissijaisesti varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus)~~ varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus) ja toissijaisesti opetusjohtaja.

Avainalueella toimii avainaluejohtajan nimeämä johtotiimi.

5 § Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut

Varhaiskasvatuksen yhteisten palvelujen yksikkö tukee avainalueen toimintaa ja tuottaa palveluja sekä kunnalliselle että yksityiselle varhaiskasvatukselle.

Yksikköä johtaa asiakkuusjohtaja (varhaiskasvatusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti ~~opetusjohtaja ja toissijaisesti varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus)~~

varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus) ja toissijaisesti opetusjohtaja.

6 § Kunnallinen varhaiskasvatus ja esiopetus

Yksikkö vastaa kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämisestä.

Yksikköä johtaa kunnallisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti yksityisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

7 § Yksityinen varhaiskasvatus

Yksikkö vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen (päiväkodit) lakisääteisestä valvonnasta, ohjauksesta, neuvonnasta ja subventioista sekä sopimuksista.

Yksikköä johtaa yksityisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti kunnallisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Luku 3 Opetuksen avainalue

8 § Avainalueen johtaminen

Opetuksen avainalue vastaa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sekä yhteisöllisten opiskeluhoitolpalvelujen järjestämisestä. Lisäksi ~~opetuspalvelut vastaavat~~ avainalue vastaa oppivelvollisuuslain määrittelemästä asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuun toteutumisesta.

Avainalueella toimivat perusopetuksen, ~~ja~~ lukiokoulutuksen ~~ja~~ opetuksen yhteisten palvelujen yksiköt.

Avainaluetta johtaa avainaluejohtaja (opetusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti ~~varhaiskasvatusjohtaja ja toissijaisesti nimetty rehtori~~ perusopetuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Avainalueella toimii avainaluejohtajan nimeämä johtotiimi.

9 § Opetuksen yhteiset palvelut

Opetuksen yhteisten palvelujen yksikkö tukee avainalueen toimintaa ja tuottaa palveluja sekä perusopetukselle että lukiokoulutukselle.

Yksikköä johtaa avainaluejohtaja (opetusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ~~varhaiskasvatusjohtaja~~ ensisijaisesti perusopetuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

10 § Perusopetus

Yksikkö vastaa ~~yhteisistä opetuspalveluista~~ opetuksen yhteisistä palveluista ja peruskoulujen toiminnasta. Lisäksi yksikkö vastaa yhteisöllisen opiskelijahuollon järjestämisestä ja tekee yksilöllisen opiskelijahuollon osalta yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Yksikkö vastaa myös koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä koulun kerhotoiminnan järjestämisestä ja tuottaa vammaisten lasten aamu- ja iltapäivähoitoa hyvinvointialueen kanssa sovitulla tavalla.

~~Opetusjohtaja nimittää määrääjäksi kaksi vastuurehtoria, jotka toimivat oman toimensa ohella opetusjohtajan apuna perusopetuksen järjestämiseen liittyvissä tehtävissä.~~

Yksikköä johtaa ~~avainaluejohtaja (opetusjohtaja)~~ perusopetuksen palvelupäällikkö. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti ~~varhaiskasvatusjohtaja~~ opetusjohtaja ja toissijaisesti nimetty rehtori.

~~Perusopetuksessa toimii opetusjohtajan nimeämä johtotiimi. Perusopetuksen rehtorit muodostavat laajennetun johtotiimin.~~

Perusopetuslain mukaista perusopetusta tuotetaan kouluissa, joista jokainen on oma toimintayksikkönsä. Koulun johtajana toimii rehtori. Hänen sijaisenaan toimii vararehtori tai apulaisrehtori.

Koulut vastaavat opetussuunnitelman mukaisen opetuksen ja kasvatuksen sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuen järjestämisestä. Lisäksi ne vastaavat koulukohtaisen yhteisöllisen opiskelijahuollon järjestämisestä.

Järvenpään kaupungin alueen vaativimman ~~erityisen~~ tuen järjestämisestä vastaa Järvenpään Yhteiskoulu.

11 § Lukiokoulutus

Järvenpään lukio vastaa lukiokoulutuksen järjestämisestä vahvistetun opetussuunnitelman mukaisesti nuoriso- ja aikuislinjoilla.

Lukiokoulutuksen päällikkönä ja yksikön johtajana toimii lukion rehtori. Hänen sijaisenaan toimivat apulaisrehtorit.

OSA II Viranhaltijoiden toimivalta

Lukuun on kirjattu, mitä lautakunta päättää hallintosäännössä määrätyn oman toimivaltansa edelleen siirtämisestä palvelualueensa viranhaltijoille.

Viranhaltijoiden toimivaltaa ei ole kirjattu lukuun siltä osin kuin toimivallasta on säädetty hallintosäännössä, lainsäädännössä tai muulla päätöksellä.

Luku 4 Tehtäväkohtainen toimivalta

12 § Palvelualuejohtaja

Palvelualuejohtajan tehtävistä ja toimivallasta määrätään hallintosäännön 53 §:ssä. Sen lisäksi palvelualuejohtaja

1. nimeää lyhytaikaisen sijaisen tilanteessa, jossa viranhaltija ja hänen sijaisensa ovat estyneitä tai esteellisiä hoitamaan tehtävää. Mikäli kyse on avoimen viran täyttämisestä, sovelletaan hallintosäännön 62 §:ää.

13 § Varhaiskasvatusjohtaja

1. päättää asiakasmaksuohjeet
2. vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen laissa määritellyn valvontatehtävän toteuttamisen ohjeistuksesta
3. päättää esiopetuksen työ- ja loma-ajat
4. päättää varhaiskasvatus- ja esiopetuspalveluiden ja yksiköiden aukioloajat
5. päättää maksusitoumuksella annettavien palveluiden käytöstä
6. päättää esiopetuksen järjestämispaikoista toimintavuosittain hyväksytyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti
7. päättää toisen kunnan alueella sijaitsevaa varhaiskasvatusta koskevista maksusitoumuksista
8. päättää ~~kehitysvammalain~~ vammaispalvelulain perusteella maksuttomaan varhaiskasvatukseen oikeutetun lapsen varhaiskasvatusmaksusta
9. päättää niistä varhaiskasvatuksen asioista, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

14 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus)

1. päättää esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen kuljetuksista
2. hyväksyy toimintavuositain varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikötasoiset toimintasuunnitelmat ja -kertomukset
3. ~~tekee varhaiskasvatuksen tehostetun tuen hallintopäätöksen~~ päättää tehostetun tuen antamisesta varhaiskasvatuksessa
4. päättää ~~yleistä tai tehostettua tukea saavan~~ lapsen tukipalveluista (ml. tulkitsemis- ja avustamispalvelut ja apuvälineet)

15 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (yksityinen varhaiskasvatus)

1. hyväksyy yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajat palvelusetelisääntökirjan mukaisesti
2. vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen laissa määritellyn valvontatehtävän toteuttamisesta (pl. perhepäivähoito)
3. päättää varhaiskasvatuslain mukaisen huomion kiinnittämisen antamisesta ~~yksityiselle palveluntuottajalle~~
4. ~~päättää varhaiskasvatuslain mukaisen huomautuksen antamisesta yksityiselle palveluntuottajalle~~
5. päättää varhaiskasvatuslain mukaisen määräyksen antamisesta yksityiselle palveluntuottajalle silloin, kun määräyksen tehosteena ei ole uhkasakon asettaminen, toiminnan keskeyttäminen tai käyttökielto
6. ~~tekee varhaiskasvatuksen tehostetun tuen hallintopäätöksen~~ päättää tehostetun tuen antamisesta varhaiskasvatuksessa
7. päättää ~~yleistä tai tehostettua tukea saavan~~ lapsen tukipalveluista (ml. tulkitsemis- ja avustamispalvelut ja apuvälineet)
8. ~~tekee päätöksen~~ päättää korotetusta palvelusetelistä koskien lapsen tukemista
9. hyväksyy toimintavuositain varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikötasoiset toimintasuunnitelmat ja -kertomukset

16 § Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija

1. päättää lapsen varhaiskasvatuspaikasta
2. päättää lapsen esiopetuspaikasta
3. päättää varhaiskasvatuksen lapsikohtaisen palvelusetelin antamisesta yksityiseen päiväkotiin

17 § Päiväkodin johtaja

1. päättää yksikössään lasten sijoittelusta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen ryhmiin
2. lapsen siirtyessä yksiköstä toiseen vastaanottavan yksikön **esihenkilö johtaja** päättää lapsen varhaiskasvatusyksiköstä sekä sijoittamisesta ryhmään
3. päättää lapsen varhaiskasvatuksen kuukausittaisen tuntimäärän muutoksista
4. päättää muun kuin **oppilaskohtaisia tukitoimia saavan esiopetusikäisen lapsen tuen-piirissä olevan esiopetuksen oppilaan** erityisistä opetusjärjestelyistä
5. päättää perusopetukseen valmistavasta opetuksesta esiopetuksessa
6. perhepäivähoidosta vastaava viranhaltija vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen laissa määritellyn valvontatehtävän toteuttamisesta perhepäivähoidon osalta
7. perhepäivähoidosta vastaava viranhaltija päättää perhepäivähoitajien erityisruokavalioihin liittyvistä korvauksista

18 § Toimistosihteeri (konsernipalvelut)

1. päättää lapsikohtaisen varhaiskasvatusmaksun määrästä maksuasetuksen mukaisesti
2. päättää lapsikohtaisen palvelusetelin arvon palvelusetelisääntökirjan ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeen mukaisesti

19 § Opetusjohtaja

1. hyväksyy peruskoulujen ja lukion vuosisuunnitelmat ja toimintakertomukset
2. ~~päättää vieraassa kunnassa koulua käyvälle perusopetuksen oppilaalle myönnettävistä etuuksista ja koulukuljetuksista (PALVELUPÄÄLLIKÖLLE)~~
3. ~~myöntää vieraan kunnan oppilaalle koulunkäyntioikeuden Järvenpään peruskoulussa (PALVELUPÄÄLLIKÖLLE)~~
4. päättää perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuoden työpäivät ja loma-ajat
5. päättää perusopetuksen opetusryhmistä, niiden sijoittelusta ja niiden yhdistämisestä koulujen välillä hyväksytyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti
6. päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmistä ja niiden sijoittelusta
7. päättää erityishuoltona annettavan vammaisten perusopetusikäisten lasten iltapäivähoidon ja koulujen loma-aikaisen hoidon järjestämisen periaatteista Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa sovitulla tavalla
8. ~~päättää yhteisöllisen opiskeluhoollon järjestämisestä perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa~~
9. vastaa oppivelvollisuuslakiin **1214/2020** liittyvästä opiskelijoiden oppivelvollisuuden toteutumisen ohjauksen ja valvonnan toteuttamisen organisoinnista
10. osoittaa perusopetuksen suorittaneelle oppivelvolliselle opiskelupaikan tutkintokoulutuksen valmentavaan koulutukseen tai työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaan koulutukseen, jos oppivelvollinen ei ole aloittanut opintoja oppivelvollisuuslain 4 §:ssä tarkoitettussa koulutuksessa

11. päättää asuinkunnan edustajana oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä ja oppivelvollisen katsomisesta eronneeksi
12. ~~osoittaa perusopetuksen oppilaan koulupaikan (PALVELUPÄÄLLIKÖLLE)~~
13. myöntää lain puitteissa oppilaalle oikeuden koulunkäyntiin oppivelvollisuusiän täytyttyä
14. ~~osoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan paikan sekä myöntää siihen muutokset ja irtisanomisen (PALVELUPÄÄLLIKÖLLE)~~
15. ~~päättää oppivelvollisen opiskelijan opiskelujen keskeytyksestä~~
16. päättää lapsikohtaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun palvelualueautakunnan hyväksymien maksuperusteiden mukaisesti
17. päättää niistä ryhmiin ja laajempiin kokonaisuuksiin liittyvistä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen asioista, ~~niistä oppilaisiin ja perusopetukseen liittyvistä asioista~~, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

20 § Perusopetuksen palvelupäällikkö

1. päättää vieraassa kunnassa koulua käyvälle perusopetuksen oppilaalle myönnettävistä etuuksista ja koulukuljetuksista
2. myöntää vieraan kunnan oppilaalle koulunkäyntioikeuden Järvenpään peruskoulussa
3. osoittaa perusopetuksen oppilaan koulupaikan
4. osoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan paikan sekä myöntää siihen muutokset ja irtisanomisen
5. päättää tutkivan opettajan kotiopetukseen otetulle muulle kuin kunnallisessa opetuksessa olevalle oppivelvolliselle
6. päättää niistä yksittäiseen oppilaaseen liittyvistä asioista, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

Huom. pykälänumerointi muuttuu tästä eteenpäin

21 § Peruskoulun rehtori

1. vastaa koulun opetusjärjestelyistä annetun resurssin puitteissa
2. vastaa yhteisöllisen opiskeluhuollon toteuttamisesta koulussa suunnitelman mukaisesti
3. päättää muun kuin ~~oppilaskohtaisia tukitoimia saavan erityisen tuen~~ oppilaan vapauttamisesta jonkin oppiaineen opiskelusta
4. päättää valitun aineen tai oppimäärän muuttamisesta toiseksi
5. päättää oppilaan sijoittamisesta ikäänsä alemmalle tai ylemmälle vuosiluokalle
6. ~~päättää oppilaan opiskelun erityisistä opetusjärjestelyistä, kun kyseessä ei ole erityisen tuen oppilas~~
7. päättää tavoitekokonaisuuksittain etenemisestä silloin kun oppilas etenee vuosiluokkaansa nopeammin
8. ~~määrää~~ päättää tutkivan opettajan kotiopetukseen otetulle oppivelvolliselle

9. myöntää oppilaalle yli kolmen päivän, mutta alle kuukauden mittaiset vapautukset opetukseen osallistumisesta
10. evää oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ja sitä seuraavan koulupäivän ajaksi
11. vastaa oppilaan poissaoloseurannan kokonaisuudesta
12. antaa oppilaalle kirjallisen varoituksen
13. päättää koulun oppilaskuljetuksista ja saattoavustuksista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
14. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta
15. vahvistaa perusopetuksen järjestyssääntöjen pohjalta laaditut koulun säännöt
16. hoitaa koulukohtaisia stipendi- ja lahjarahastoja
17. päättää **koulutasolla** yksittäistä oppilasta koskevat asiat, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

22 § Opettaja

1. vastaa luokanopettajan/luokanvalvojan/ryhmänohjaajan tehtävien ja muiden opettajalle määriteltujen tehtävien hoitamisesta
2. perusopetuksen opettaja myöntää poissaololuvan enintään 3 päiväksi ja lukion opettaja enintään 5 päiväksi
3. vastaa oppilaan jatkuvasta arvioinnista
4. vastaa oppilaan tuen järjestämisestä oman opetuksensa osalta
5. vastaa oppilaan poissaolojen seurannasta

23 § Lukion rehtori

1. päättää opiskelijaksi ottamisesta
2. päättää lukion ulkopuolisten opetus- ja muiden palvelujen käytöstä
3. **päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta (APULAISREHTORILLE)**
4. **päättää opiskelijalle annettavasta erityisopetuksesta**
5. päättää opiskelijan opiskelun erityisistä opetusjärjestelyistä
6. myöntää tarvittaessa opiskelijalle yli 2 viikon vapautuksen opetuksesta
7. myöntää opiskelijalle luvan suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta
8. myöntää opiskelijalle pidentymisen lukion suoritusajaksi
9. **päättää opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakemuksesta**
10. toteaa oppivelvollisen opiskelijan eronneeksi tilanteessa, jossa opiskelijalla on jo säädösten mukainen opiskelupaikka
11. toteaa ei-oppivelvollisen opiskelijan eronneeksi ja päättää ei-oppivelvollisen opiskelijan opiskelujen keskeytyksestä
12. päättää muiden kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitettujen oppivelvollisten opiskelijoiden osalta korkeintaan kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta
13. antaa opiskelijalle kirjallisen varoituksen
14. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta
15. vahvistaa oppilaskunnan ja kerhojen säännöt

16. hoitaa koulukohtaisia stipendi- ja lahjarahastoja
17. evää oppilaan osallistumisen opetukseen enintään kolmen työpäivän ajaksi
18. päättää yksittäistä opiskelijaa koskevat asiat, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

24 § Lukion ~~virka~~-apulaisrehtori

1. myöntää tarvittaessa opiskelijalle enintään kahden viikon vapautuksen opetuksesta
2. päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta

25 § Kasvun ja oppimisen tuen päällikkö

- ~~1. tekee varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaan erityistä tukea koskevan hallintopäätöksen~~
- ~~2. päättää perusopetuksen erityistä tukea saavan oppilaan opetuksen järjestämisen paikan~~
- ~~3. päättää perusopetuksen erityistä tukea saavan oppilaan tulkitsemis- ja avustuspalveluista sekä erityisistä apuvälineistä~~
- ~~4. päättää perusopetuksen oppilaan pidennetystä oppivelvollisuudesta~~
- ~~5. päättää perusopetuksen erityisen tuen oppilaan vapauttamisesta jonkin oppiaineen opiskelusta~~
- ~~6. myöntää luvan koulunkäynnin aloittamiseen perusopetuksessa yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin~~
- ~~7. päättää maksusitoumuksesta erityis- tai sairaalakouluun~~

varhaiskasvatus:

- ~~1. päättää varhaiskasvatuksessa erityisen tuen antamisesta~~
- ~~2. päättää varhaiskasvatuksessa olevan erityistä tukea saavan lapsen tukipalveluista (ml. tulkitsemis- ja avustamispalvelut ja apuvälineet)~~
- ~~3. antaa luvan perusopetuksen aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aiemmin~~

esiopetus:

- ~~4. päättää esiopetuksessa olevan oppilaan oppilaskohtaisesta tuesta~~
- ~~5. päättää esiopetuksessa olevalle oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tulkitsemis- ja avustajapalveluista sekä apuvälineistä~~
- ~~6. päättää esiopetuksen poikkeavasta järjestämisestä~~
- ~~7. antaa luvan perusopetuksen aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä myöhemmin~~

perusopetus:

- ~~8. päättää perusopetuksen oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista~~

9. päättää oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tulkitsemis- ja avustajapalveluista sekä apuvälineistä
10. päättää perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta
11. päättää oppilaan vapauttamisesta oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä
12. päättää perusopetuksen poikkeavasta järjestämisestä

muut:

13. (1.8.2026 alkaen) päättää perusopetuksen järjestämisestä oppilaalle oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella
14. päättää pidennetystä (1.8.2026 alkaen *varhennetusta*) oppivelvollisuudesta
15. päättää maksusitoumuksesta erityis- tai sairaalakouluun

Luku 5 Muut määräykset

26 § Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta

Palvelualueen asiakirjojen antamista koskevan asian ratkaisee palvelualuejohtaja hallussaan olevien asiakirjojen osalta, avainaluejohtaja avainalueensa hallussa olevien asiakirjojen osalta sekä yksikön johtaja allekirjoittamansa asiakirjan osalta, jollei lainsäädännöstä muuta johdu.

27 § Rekisterinpitäjäys ja tietosuojan tehtävät

Palvelualueautakunta toimii rekisterinpitäjänä alaistiaan toimintaa koskien, ellei tietosuojalainsäädännössä muuta ole määrätty.

Rekisterinpitäjän vastuulla olevia tehtäviä hoitavat ja/tai niiden hoitamista edelleen vastuuttavat palvelualuejohtaja ja avainaluejohtajat alaisensa toiminnan osalta.

Palvelualuejohtaja määrittää tietosuojan yhteyshenkilön tai -henkilöt sekä harkinnan mukaan varahenkilöt palvelualueella. Tietosuojan yhteyshenkilön tietosuojatehtävät kuvataan tietosuojapolitiikassa.

Lisäksi kaupungin tietosuojapolitiikkaa ovat velvollisia noudattamaan kaikki palvelualueen viran- ja toimenhaltijat.

28 § Sopimusten hallinta: vastuuhenkilöt ja yhteyshenkilöt

Palvelualuejohtaja ja avainaluejohtajat toimivat sopimusten vastuuhenkilöinä alaistaan toimintaa koskevista sopimuksista.

Sopimuskauden aikaisesta sopimuksen seurannasta, valvonnasta ja ohjauksesta sekä muista operatiivisista tehtävistä vastaa sopimuksessa määritetty henkilö. ~~yhteyshenkilön tehtävistä vastaa sopimuksessa yhteyshenkilöksi määritetty yhteyshenkilö. Sopimuksen yhteyshenkilön Tämän henkilön~~ määräytymisperusteena tulee olla organisatorinen asema ja tehtävät.

29 § Lausuntojen, selvitysten ja vastineiden antaminen

Viranhaltija saa antaa selvityksiä, vastineita ja lausuntoja alaiseensa toimintaan kuuluvassa asiassa, mikäli toimivalta ei kuulu jonkin toisen viranomaisen toimivaltaan. Koko palvelualueella koskevassa asiassa toimivalta on palvelualuejohtajalla ja laajakantoisessa asiassa palvelualuelautakunnalla.

Varhaiskasvatustuksen mukaiseen muistutukseen ja kanteluun vastaa palvelualuejohtaja, avainaluejohtaja tai palvelupäällikkö.

30 § Tutkimusluvan myöntäminen

Hallintosäännön 53 §:n mukaisesti palvelualuejohtaja päättää palvelualueella koskevat tutkimusluvut.

Lisäksi avainaluejohtaja päättää tutkimusluvan myöntämisestä alaistaan toimintaa koskien.

31 § Taloudellinen toimivalta

Delegoidun toimivallan ratkaisuvallat sovelletaan seuraavin periaattein:

1. Palvelualuejohtajan toimivalta: alaistaan palvelualueella tai useaa avainalueella koskien tai yhtä avainalueella koskien, mikäli avainaluejohtajan ratkaisuraja ylittyy
2. Avainaluejohtajan toimivalta: alaistaan avainalueella tai useaa yksikköä koskien tai yhtä yksikköä koskien, mikäli yksikön johtajan ratkaisuraja ylittyy
3. Yksikön johtajan toimivalta: alaistaan yksikköä koskien
4. Muut viranhaltijat: alaistaan toimintaa koskien

Viranhaltijalle määrättyä toimivaltaa ei oikeutta delegoida	Päättäjä	Toimivalta (€)	Delegointi (€)
1. Kiinteän omaisuuden hankinta, myynti, vaihto, vuokraus* ja muu luovutus sekä rakennuksen purkaminen kiinteistöltä <i>*) pl. vesitornin tilat, jotka vuokraa vesiliikelaitoksen johtaja</i> <i>**) Toimivalta määräytyy purkukustannusten mukaan.</i> <i>***) Toimivalta määräytyy vuokrien kumulatiivisena summana, joka lasketaan koko vuokra-ajalta.</i> <i>****) Toimivalta määräytyy myytävän tai vuokrattavan kiinteistön arvon mukaan.</i>	Valtuusto Kaupunginhallitus rakennuksen purkaminen** Kaupunkikehityslautakunta: vuokraus tai muu luovutus tilapäiskäyttöön enintään 5 vuodeksi sekä merkitykseltään vähäiset alueet**** Maankäyttöjohtaja**** Toimitilajohtaja: asuin- ja liikekiinteistön vuokraus enintään 5 vuodeksi*** rakennuksen purkaminen**	1 000 000 ja yli 100 000 – alle 1 000 000 250 000 – alle 1 000 000 0 ja yli alle 100 000 alle 100 000 alle 250 000	
2. Irtaimen omaisuuden ja palveluiden hankinta*, myynti, vuokraus ja muu luovutus <i>*) kertahankinnat, leasinghankinnat, hankintasopimukset, yhteishankintasopimuksiin liittyminen</i> <i>(Puitesopimuksen kokonaisarvo lasketaan neljän vuoden hypoteettisella maksimiarvolla, sis. optiot ja lisähankinnat.)</i>	Kaupunginhallitus Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi Palvelualueautakunta: palvelualue (pl. ICT, tilat, osakkeet) Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue KUM johtokunta: Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto Kaupunginjohtaja Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi Toimitilajohtaja: kaupungin tilat Tietohallintojohtaja: kaupungin ICT Alaistaan toimintaa koskien: hallintojohtaja, talousjohtaja, tietohallintojohtaja, ja toimitilajohtaja henkilöstöjohtaja ja viestintäjohtaja Rehtori: Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto	500 000 ja yli 500 000 ja yli 0 ja yli 0 ja yli 30 000 ja yli alle 500 000 alle 500 000 alle 250 000 alle 250 000 alle 250 000 alle 60 000 alle 30 000	palvelualuejohtaja: alle 250 000 avainaluejohtaja: alle 100 000 toimintayksikön johtaja: alle 30 000 kasvun ja oppimisen tuen päällikkö: alle 30 000
3. Rakentamisen investointihankkeet - hankesuunnitelma - hankintapäätös - palvelusopimus - suunnittelusopimus tai muu konsulttisopimus - urakkasopimus - materiaalisopimus - muu hankkeeseen liittyvä päätös	Kaupunginhallitus rakennukset KAUKE-lautakunta: kaupunkitekniikka HYVO-lautakunta: liikuntapaikat Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue Toimitilajohtaja: rakennukset Kaupunkitekniikka: palvelualuejohtaja, KAUKE (useaa avainaluetta koskien) kaupunkitekniikan johtaja suunnittelupäällikkö: infran suunnittelu Palvelualuejohtaja, HYVO: liikuntapaikat Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi	2000 000 ja yli 500 000 ja yli 500 000 - alle 2 000 000 500 000 - alle 2 000 000 500 000 - alle 2 000 000 0 ja yli alle 500 000 alle 500 000 alle 500 000 alle 250 000 alle 500 000 alle 500 000	

4. Kiinteistön lunastuksen hakeminen	Valtuusto: MRL 99 § (raakamaan lunastus) ja 100 § (kaavan toteuttamista helpottava lunastus)	0 ja yli	
	Kaupunginhallitus: MRL 97 § (rakentamiskehotukseen perustuva lunastus) ja MRL 98 § (rakennuksen tai oikeuden lunastus)	0 ja yli	
	Tonttipäällikkö: MRL 95 (katualueen lunastus), MRL 96 § (yleisen alueen lunastus) ja KML 62 § (tontin osan lunastus)	0 ja yli	
5. MRL:n 104 § ja 108 § mukaiset sopimukset	Kaupunginhallitus Maankäyttöjohtaja	50 000 ja yli alle 50 000	
6. Maksuhelpotuksesta ja maksuvapautuksesta päättäminen	Kaupunginhallitus	15 000 ja yli	
	Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi	10 000 ja yli	
	Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue Talousjohtaja	0 ja yli alle 15 000	
	Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi Rehtori: Kesken Uudenmaan Musiikkiopisto	alle 10 000 alle 2 000	
7. Vahingonkorvausasiasta päättäminen <i>Ei sopimukseen perustuvat korvaukset</i>	Kaupunginhallitus	15 000 ja yli	palvelualuejohtaja: alle 10 000 avainaluejohtaja: alle 5 000 toimintayksikön johtaja: alle 1 000
	Palvelualuelautakunta: palvelualue	0 ja yli	
	Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi	10 000 ja yli	
	Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue	0 ja yli	
	Kaupunginlakimies: KONPA ja/tai usea palvelualue Toimitilajohtaja: kaupungin tilat Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi	alle 15 000 alle 15 000 alle 10 000	
8. Sovinnon tekeminen	Kaupunginhallitus	100 000 yli	palvelualuejohtaja: alle 10 000
	Palvelualuelautakunta: palvelualue	alle 100 000	
	Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi	100 000 ja yli	
	Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue Kaupunginjohtaja	0 ja yli alle 100 000	
	Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi	alle 100 000	
9. Akordi	Kaupunginhallitus	0 ja yli	
10. Avustukset	Kaupunginhallitus	5 000 ja yli	
	Palvelualuelautakunta: palvelualue Kaupunginjohtaja	5 000 ja yli alle 5 000	
	Palvelualuejohtaja: palvelualue	alle 5 000	